

**Uchwała Nr XXXI/335/2022
Rady Gminy Czarna
z dnia 9 lutego 2022 r.**

**w sprawie utworzenia Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnego
w Woli Małej i nadania mu statutu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h w związku z art. 10 a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 z późn. zm.) w związku z art. 17 ust. 2 pkt 3 oraz art. 51 ust. 1 – 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 2 i art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2021r., poz. 305 z późn. zm.), Rada Gminy Czarna uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Z dniem **1 kwietnia 2022 r.** tworzy się jednostkę budżetową Gminy Czarna pod nazwą Centrum Opiekuńczo – Mieszkalne w Woli Małej, zwane dalej „Centrum”.

2. Centrum jest jednostką budżetową działającą na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, obsługiwana w zakresie księgowo – kadrowym przez Centrum Usług Wspólnych w Czarnej.

3. Siedzibą Centrum jest miejscowość Wola Mała 93.

4. Centrum jest przeznaczone dla dorosłych osób niepełnosprawnych ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, o których mowa w odrębnych przepisach i świadczy usługi w ramach pobytu dziennego i całodobowego.

§ 2. Centrum nadaje się statut w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czarna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 kwietnia 2022 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Zdzisław Jaromi
Zdzisław Jaromi

Statut

Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnego w Woli Małej

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Centrum Opiekuńczo – Mieszkalne w Woli Małej, zwane dalej „Centrum” jest gminną jednostką organizacyjną pomocy społecznej, nie posiadającą osobowości prawnej, działającą w formie jednostki budżetowej.
2. Centrum” działa na podstawie:
 1. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.),
 2. ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 z późn. zm.),
 3. ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm.),
 4. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.),
 5. ustawy z dnia 13 lipca 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U z 2021 r. poz. 1672 z późn. zm.)
 6. niniejszego statutu,
 7. innych przepisów.

§ 2

1. Siedzibą Centrum jest miejscowość Wola Mała 93, gmina Czarna, a jego zasięg działania obejmuje terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Centrum prowadzi działalność stacjonarną okresowego i całodobowego pobytu.
3. Centrum może używać skróconej nazwy „COM”.
4. Centrum używa pieczęci podłużnej z pełną nazwą, adresem, numerami NIP i REGON oraz numerem telefonu.

II. Przedmiot działania

§ 3

1. Centrum przeznaczone jest dla dorosłych osób niepełnosprawnych ze znacznym i umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, o których mowa w ustawie określonej w § 1 ust. 1 pkt 3 statutu.
2. Głównym celem działania Centrum jest świadczenie usług osobom, które ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność wymagają częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych poprzez wsparcie w zakresie:
 1. potrzeb zdrowotnych i pielęgnacyjnych,
 2. zapobiegania wtórnym powikłaniom,
 3. stymulowania i rozwijania sprawności ruchowej,
 4. kompetencji poznawczych i społecznych.
3. W Centrum może być realizowana usługa opieki wytchnieniowej na podstawie programu „Opieka wytchnieniowa” Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w oparciu porozumienie z gminą właściwą ze względu na miejsce zamieszkania osoby ubiegającej się o przyznanie usługi.
4. Centrum mając na uwadze stopień psychofizycznej sprawności mieszkańców, uwzględnia ich prawo do intymnego, godnego życia, ochrony dóbr osobistych oraz możliwości zachowania samodzielności i wyboru stylu życia dostosowanego do indywidualnych potrzeb.

III. Organizacja Centrum

§ 4

1. Działalnością Centrum kieruje i reprezentuje go na zewnątrz dyrektor Centrum, który jest powoływany i odwoływany przez Wójta Gminy.
2. Dyrektor Centrum jako kierownik jednostki organizacyjnej gminy działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Czarna i w tych granicach podejmuje decyzje dotyczące Centrum i ponosi za nie odpowiedzialność.
3. W czasie nieobecności dyrektora jego zadania realizuje upoważniony pisemnie przez dyrektora pracownik Centrum.
4. W Centrum obowiązują zasady wynagradzania pracowników określone w przepisach w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego.
5. Organizację wewnętrzną Centrum oraz szczegółowy zakres obowiązków poszczególnych stanowisk pracy określa Regulamin Organizacyjny Centrum nadany przez dyrektora Centrum po uzyskaniu pozytywnej opinii Wójta Gminy.

§ 5

1. Centrum jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy w stosunku do osób w nim zatrudnionych.
2. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w Centrum, przy których pomocy realizuje zadania Centrum.
3. Pracownicy Centrum są pracownikami samorządowymi w rozumieniu ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282 z późn. zm.).

4. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec pracowników Centrum dokonuje dyrektor Centrum.
5. Czynności z zakresu prawa pracy wobec dyrektora Centrum wykonuje Wójt Gminy Czarna.

IV. Gospodarka finansowa

§ 6

1. Centrum działając w formie jednostki budżetowej prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
2. Działalność Centrum finansowana jest z Funduszu Wsparcia oraz z budżetu Gminy Czarna.
3. Centrum może pozyskiwać środki finansowe z innych źródeł, w tym darowizn, budżetu państwa, budżetu Unii Europejskiej i przeznaczać je na cele działalności statutowej.
4. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest roczny plan finansowy, który w oparciu o układ wykonawczy budżetu gminy na rok budżetowy przygotowuje dyrektor Centrum w porozumieniu z głównym księgowym.
5. Plan finansowy realizuje dyrektor Centrum i ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykorzystanie środków.
6. Dyrektor Centrum, w ramach planu finansowego jest odpowiedzialny za całość gospodarki finansowej, rachunkowość i sprawozdawczość Centrum.
7. Obsługę księgową i kadrową Centrum prowadzi na podstawie zawartego porozumienia Centrum Usług Wspólnych w Czarnej.

V. Gospodarowanie mieniem

§ 7

1. Centrum wyposaża się w środki trwałe i środki obrotowe, które stanowią mienie Gminy Czarna.
2. Mienie nabyte przez Centrum w trakcie działalności stanowi mienie Gminy Czarna.
3. Gospodarowanie powierzonym Centrum mieniem należy do dyrektora Centrum, który decyduje o przeznaczeniu i sposobie wykorzystania przekazanych i nabytych składników majątkowych i za to mienie odpowiada w granicach pełnomocnictwa udzielonego mu przez Wójta Gminy Czarna.
4. Powierzone mienie powinno być użytkowane w sposób zapewniający jego zachowanie w należytym stanie oraz nie powodujące jego zniszczenia.
5. W zakresie gospodarowania powierzonym mieniem umocowania dyrektora określają przepisy ustawy o finansach publicznych, ustawy o rachunkowości oraz pełnomocnictwa i upoważnienia udzielone mu przez Wójta Gminy.

VI. Nadzór nad działalnością Centrum

§ 8

1. Nadzór nad działalnością Centrum sprawuje Wójt Gminy Czarna z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W zakresie ustalonym w ustawie o pomocy społecznej nadzór nad Centrum sprawuje Wojewoda Podkarpacki.
3. Uprawnienia kontrolne względem Centrum sprawuje Wójt Gminy Czarna w ramach kontroli zarządczej.

4. Nadzór finansowy nad działalnością Centrum w zakresie prawidłowości prowadzonej księgowości oraz budżetu sprawuje Skarbnik gminy.

VII. Postanowienia końcowe

§ 9

1. W sprawach nie uregulowanych w statucie mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.
2. Zmiany statutu dokonywane są w trybie i na zasadach właściwych dla jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady Gminy


Zdzisław Jaromi